ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ЧОУ «Школа экономики и права»
Протокол № 1 от 30.08.2019

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ЧОУ «Школа экономики и права» № 55 от 30.08.2019
Директор школы
_____А.Б.Копцева

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы учителя-логопеда дошкольном отделении ЧОУ «Школа экономики и права»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы учителя-логопеда в дошкольном отделении ЧОУ «Школа экономики и права»

1.2. Положение разработано в соответствии с ст. 79 Федерального закона 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014; Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»; приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителе, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

2.Основные цели и задачи

2.1. Основной целью работы учителя-логопеда является оказание своевременной коррекционной помощи детям с различными нарушениями в развитии устной речи, посещающим дошкольное отделение.

2 2.2. Основными задачами работы учителя-логопеда являются: - обследование состояния речи детей, посещающих дошкольное отделение; - раннее выявление детей с отклонениями в развитии; - осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста; - предупреждение нарушений письменной речи; - развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи; - пропаганда логопедических знаний среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников; - совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, по потребностям и интересами дошкольника; - направление нуждающихся в комплексном обследовании детей на психолого-медико педагогическую комиссию.

2. Организация работы учителя-логопеда

3.1. Для работы с учителем-логопедом зачисляются дети с нормальным слухом и интеллектом.

3.2. Зачисление детей на коррекционные занятия с учителем-логопедом, а также отчисление, производится на основе обследования и выявление таковых.
3.3. При зачислении детей необходимо учитывать характер, степень тяжести речевых нарушений, возраст детей, в первую очередь, оказывая коррекционную помощь старшим дошкольникам, с теми нарушениями речевого развития, которые будут препятствовать их успешному включению в процесс систематического школьного обучения, а также детям младшего и среднего дошкольного возраста со сложными речевыми нарушениями (общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи).
3.4. Прием детей проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
3.5. Количество детей, одновременно занимающихся с учителем-логопедом, не должно превышать 20-25 человек (в зависимости от речевых нарушений и степени выраженности дефекта).
3.6. Для оптимизации логопедической работы рекомендуется объединять детей одной возрастной группы, имеющих сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения в подгруппы от 2 до 5 человек.
3.7. Продолжительность подгрупповых коррекционных занятий составляет 25-30 минут, индивидуальных – 15-20 минут.
3.8. Частота проведения коррекционных занятий определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и индивидуальными психофизическими особенностями детей, но не реже 2 раз в неделю.
3.9. Занятия детей с учителем-логопедом проводятся ежедневно в часы свободные от организационной деятельности в режиме дня.
3.10. Занятия с детьми рекомендуется проводить в дневное время, а один раз в неделю вечером для того, чтобы родители (законные представители) могли присутствовать на них и получить необходимую консультацию, советы, рекомендации.
3.11. Срок коррекционного обучения детей с фонетическим недоразвитием составляет от 1,5 до 6 месяцев, с фонетико-фонематическим недоразвитием речи продолжается в течение всего учебного года. Дети с тяжелыми, стойкими нарушениями в речевом 3 развитии (общее недоразвитие речи, заикание) могут посещать логопедические занятия до 1,5 – 2 лет.
3.12. Решение о прекращении систематических занятий с ребенком учитель-логопед принимает, руководствуясь степенью приближения уровня его речевого развития к возрастной норме.
3.13. Все дети, завершившие курс занятий, должны оставаться под контролем учителя логопеда, чтобы он мог при необходимости оказать им консультативную помощь.
3.14. Ответственность за порядок зачисления детей на занятия, ход и результаты коррекционно-речевого воздействия несут учитель-логопед и администрация дошкольного отделения.
3.15. В случае необходимости уточнения диагноза дети с дефектами речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в детскую районную поликлинику для обследования врачами специалистами (психиатром, неврологом, отоларингологом и др.), а также на психолого - медико-педагогическую комиссию.

4.Учитель-логопед

4.1. Учителями - логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование и прошедшие курсы по профессиональной переподготовке по специальности «Логопедия».
4.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством РФ.
4.3. Учитель-логопед: - несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной патологией, оптимальное комплектование подгрупп, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи; - оказывает консультативную

помощь воспитателям и родителям (законным представителями) детей; - работает в тесном контакте с педагогом-психологом дошкольного отделения, врачами-специалистами поликлиники, членами психолого-медико-педагогической комиссии; - информирует Педагогический совет дошкольного отделения о задачах, содержании и результатах своей работы; - участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов дошкольных образовательных учреждений; - повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.4. Учитель-логопед ведет следующую документацию: - перспективный план работы учителя-логопеда на учебный год; - график работы учителя-логопеда, утвержденный директором ЧОУ «Школа экономики и права»; - расписание подгрупповых и индивидуальных занятий; - журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий; - речевая карта на каждого ребенка; - планы индивидуальных и подгрупповых коррекционно-речевых занятий с детьми; - статистический отчет о проделанной работе за год;

5. Руководство работой учителя-логопеда

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией дошкольного отделения, в штате которого находится учитель-логопед.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Для работы учителя-логопеда выделяется кабинет, отвечающий санитарно - гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей.

6.2. На учителя-логопеда дошкольного отделения возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта и его санитарное состояние.